

# Planifier automatiquement vos projets



permet de :

- Prendre en compte une liste de tâches à planifier
- Générer un planning des tâches
- Prendre en compte les charges par tâches, les dépendances entre les tâches, les dates au plus tôt, les dates au plus tard, ...

## La démarche :

- Définir les tâches et les estimer
- Déclarer les priorités et leurs caractéristiques
- Définir la capacité de production par profil et par période
- Générer le planning par itérations successives
- Recommencer les étapes B à D en modifiant les capacités de production

The screenshot displays the PRACTICE software interface with several key components highlighted by red arrows and labels:

- Bouton de commandes**: Points to the 'MSPProject' button in the left-hand menu.
- Statistiques**: Points to the 'Aucune erreur détectée' message and the 'Génération du planning terminée.' status.
- Liste des tâches lues dans le fichier d'entrée**: Points to the 'des tâches' table at the bottom left, which lists task IDs, names, and durations.
- Consolidation des ressources utilisées**: Points to the 'Utilisation globale des ressources' chart, which is a stacked area chart showing resource usage over time.
- Taux d'utilisation des ressources en fonction des disponibilités**: Points to the individual resource utilization charts (e.g., 'Ressource 1', 'Ressource 2') on the right side of the interface.
- Planning généré**: Points to the Gantt chart at the bottom right, which shows task bars and their dependencies.